ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO
Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 *0781- 83095*
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929
Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it
Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it
Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

Agli Atti
All'Albo dell'Istituzione Scolastica
Al Sito Web – Sezione Amministrazione Trasparente

Avviso Pubblico a carattere d'urgenza
BULLI? NO, GRAZIE! Annualità 2026, 2027 e 2028 – Annualità 2026
L.R. 4 novembre 2022, n. 18, art. 5 e 10 comma 1, Disposizioni in materia di prevenzione e contrasto ai fenomeni del bullismo e del cyberbullismo

Individuazione di n. 1 psicologo per l'attivazione dello Sportello di Ascolto e la realizzazione di attività informative e formative nell'ambito del progetto

Avviso Pubblico

BULLI? NO, GRAZIE!

Annualità 2026, 2027 e 2028

Attivazione di sportelli di ascolto e attività informative e formative mirate a contrastare il fenomeno del bullismo e cyberbullismo nelle scuole sarde.

Annualità 2026 – Annualità 2027 – Annualità 2028

CUP B83C26001380002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59, "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

Documento informatico firmato digitalmente da TIZIANA MELONI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi del'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la Legge 29 maggio 2017, n. 71, "Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni del bullismo e del cyberbullismo";

VISTA la Legge 17 maggio 2024, n. 70, "Disposizioni e delega al Governo in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo";

VISTE le Linee di Orientamento per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyberbullismo adottate con il Decreto Ministeriale n. 18 del 13 gennaio 2021;

VISTE le disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97, "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Legge Regionale 4 novembre 2022, n. 18, art. 5 e 10 comma 1, "Disposizioni in materia di prevenzione e contrasto ai fenomeni del bullismo e del cyberbullismo";

VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio Politiche Scolastiche n. 289/4409 del 30 marzo 2026 con la quale è stato approvato l'Avviso Pubblico BULLI? NO, GRAZIE! Annualità 2026, 2027 e 2028 - Annualità 2026;

VISTO l'Avviso Pubblico BULLI? NO, GRAZIE! Annualità 2026, 2027 e 2028 – Annualità 2026;

CONSIDERATO che l'Autonomia Scolastica ha presentato la manifestazione di interesse a valere sull'Avviso in oggetto per la prima annualità;

VISTA la Determinazione n. 360/6106 del 30/04/2026 con la quale il Direttore del Servizio Politiche Scolastiche ha approvato la graduatoria definitiva degli ammessi a sovvenzione;

CONSIDERATO che l'Autonomia scolastica è risultata beneficiaria, ai sensi dell'articolo 3 dell'Avviso del progetto identificato con il CUP: B83C26001380002;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa PTOF 2025-28, elaborato dal Collegio dei docenti del 18 dicembre 2025 e approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 28 del 19 dicembre 2025;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026, approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 35 del 15 gennaio 2026;

VISTE la delibera n. 42 del Collegio dei docenti del 1° aprile 2026 e la delibera n. 41 del Commissario Straordinario datata 2 aprile 2026 di approvazione del Progetto;

VISTE le prescrizioni dell'Avviso Pubblico "BULLI? NO, GRAZIE!" Annualità 2026, 2027 e 2028 – Attivazione di sportelli di ascolto e attività informative e formative mirate a contrastare il fenomeno del bullismo e cyberbullismo nelle scuole sarde – Annualità 2026 – Annualità 2027 – Annualità 2028, in particolare, gli artt. 12 e 13;

VISTO l'Atto Unilaterale d'Obbligo, prot. n. 9107 del 15 maggio 2026, con il quale l'Istituzione Scolastica si impegna ad avviare il Progetto in parola;

VISTO l'atto di Disseminazione prot. n. 15234 del 15 settembre 2026;

CONSIDERATA la necessità di ricorrere alla figura di un PROFESSIONISTA PSICOLOGO per la realizzazione delle attività del Progetto "BULLI? NO, GRAZIE!";

ADOTTA

il seguente **Avviso ad evidenza pubblica a carattere d'urgenza**, per la selezione, per soli titoli, di un professionista Psicologo da impiegare all'interno delle attività progettuali relative all'Avviso "BULLI? NO, GRAZIE!" Annualità 2026, 2027 e 2028 – Attivazione di sportelli di ascolto e attività informative e formative mirate a contrastare il fenomeno del bullismo e cyberbullismo nelle scuole sarde. Annualità 2026 – CUP B83C26001380002

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- Gestione dello sportello di ascolto psicologico rivolto agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico;
- Attività di prevenzione del bullismo e cyberbullismo;
- Interventi informativi e formativi rivolti a studenti, docenti e genitori;
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico, il referente bullismo/cyberbullismo e i Consigli di Classe;
- Eventuale supporto nella gestione di situazioni di disagio relazionale e conflittualità;
- Compilazione puntuale e dettagliata di tutti i materiali attinente il progetto e la sua rendicontazione.

Il progetto prevede complessivamente:

I. n. 62 ore di sportello d'ascolto
II. n. 16 ore di attività formative e informative.

ART. 2 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto fino alla conclusione delle attività progettuali previste entro il 31.12.2026, salvo proroghe stabilite dalla Regione Sardegna.
Il calendario delle sttività sarà concordato con l'istituzione scolastica.

Il professionista dovrà conoscere l'Avviso Pubblico "BULLI? NO, GRAZIE! – Attivazione di sportelli di ascolto e attività informative e formative mirate a contrastare il fenomeno del bullismo e cyberbullismo nelle scuole sarde. Annualità 2026 – Annualità 2027 – Annualità 2028" della RAS, nonché la documentazione allegata, e non potrà trovarsi in situazione di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della prestazione e ai tempi di esecuzione della stessa, con le attività oggetto del presente incarico. Inoltre, si impegna a garantire il rispetto delle Linee Guida del progetto per quanto di sua competenza e a rispettare, nell'esecuzione della prestazione, le caratteristiche e gli standard qualitativi identificati dall'Amministrazione scolastica. Il professionista all'atto della stipula del contratto dichiarerà di essere in possesso delle capacità tecniche per la realizzazione di quanto previsto.

Qualsiasi dato o informazione del quale il professionista venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza e si impegna, perciò, a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

ART. 3 COMPENSO

Il compenso sarà corrisposto previa:

- presentazione di regolare documentazione fiscale e fattura elettronica;
- relazione finale delle attività svolte;
- registro delle ore effettuate;
- presentazione del time sheet;
- presentazione di tutta la documentazione richiesta dalle linee guida del progetto correttamente compilata.

ART. 4 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al presente avviso i soggetti che, al momento della presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea o di regolare permesso di soggiorno;
b) godere dei diritti civili e politici;

c) non avere riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con l'Autonomia scolastica;

d) non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

e) non essere stato dichiarato destituito o decaduto o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa.

f) solo per i richiedenti madrelingua straniera: conoscenza della lingua italiana di livello almeno B2 secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per la Conoscenza delle Lingue (QCER);

g) laurea magistrale/specialistica in Psicologia;

h) iscrizione all'albo degli Psicologi;

i) esperienza professionale in ambito scolastico e/o nella gestione di sportelli di ascolto;

j) esperienza in attività di prevenzione del bullismo e cyberbullismo;

k) possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs. 39/2014;

TITOLI PREFERENZIALI

- Specializzazione in psicoterapia;
- Master o corsi specifici su adolescenza, disagio giovanile, bullismo e cyberbullismo;
- Esperienze documentate in progetti scolastici analoghi;
- Esperienza nella conduzione di attività formative rivolte a studenti, docenti e famiglie

ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO
Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 *0781- 83095*
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929
Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it
Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it
Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione dei professionisti sarà effettuata da un'apposita Commissione di Valutazione composta da non meno di tre membri nominati con provvedimento del Dirigente Scolastico, che avrà il compito di esaminare le domande pervenute e valutare i titoli dei candidati sulla base dei punteggi indicati come da tabella sotto riportata.

La Commissione di selezione nominata dal Dirigente Scolastico valuterà le candidature pervenute entro la scadenza prevista. Le candidature saranno inserite nella graduatoria di riferimento. In caso di assenza di candidature pervenute entro la scadenza prevista dal presente Avviso, o in caso di esaurimento della graduatoria delle candidature pervenute in tempo utile, la Commissione potrà prendere in considerazione eventuali candidature pervenute successivamente alla data di scadenza; candidature che saranno inserite in specifica graduatoria.

In caso di unica candidatura ritenuta congrua non si procederà alla nomina della Commissione e il candidato verrà individuato con provvedimento del Dirigente Scolastico. Vincolante è il calendario predisposto dall'istituto.

La selezione avverrà mediante comparazione dei curricola sulla base dei seguenti criteri:

Titolo/Esperienza	**Punteggio massimo**
Titolo di studio e specializzazioni (10 base e 10 specialistica)	*20 punti*
Esperienza in sportelli scolastici (10 a sportello)	*30 punti*
Esperienza in progetti di bullismo/cyberbullismo (5 per esperienza)	*25 punti*
Attività formative svolte nelle scuole (5 per attività)	*15 punti*
Esperienza nel progetto precedenti annualità (2 per esperienza)	*10 punti*
Totale massimo	**100 punti**

ART. 6 – MODALITÀ CONTRATTUALE, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Con il professionista Psicologo selezionato sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale. Il compenso orario per le attività professionali oggetto del presente Avviso è stabilito in **€ 50,00 (CINQUANTA/00) onnicomprensive per le attività previste nell'anno scolastico 2026/27, secondo un calendario stabilito dall'Istituzione scolastica.**

Gli importi stabiliti si intendono onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali e fiscali a carico del dipendente e di tutte le eventuali spese (vitto, alloggio, viaggio).

La durata dell'incarico sarà determinata sulla base di quanto previsto agli artt. 2 e 3 del presente Avviso; in ogni caso, le attività progettuali dovranno essere concluse entro e non oltre il 31.12.2026 secondo le modalità previste dall'Avviso Pubblico "BULLI? NO, GRAZIE! – Attivazione di sportelli di ascolto e attività informative e formative mirate a contrastare il fenomeno del bullismo e cyberbullismo nelle scuole sarde. Annualità 2026 – Annualità 2027 – Annualità 2028", salvo proroghe concesse dalla RAS.

L'incarico attributi per la presente annualità potrà essere confermato nelle annualità successive.

ART. 7 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

a) svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati dall'Istituto;
b) rispettare quanto previsto in materia di trattamento dati personali;
c) produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
d) collaborare con gli altri esperti operanti nell'Istituto e con i docenti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico.

Le attività si svolgeranno in orario antimeridiano o pomeridiano. L'Istituto definirà il calendario delle attività (date e orari) che il professionista dovrà accettare incondizionatamente. Eventuali modifiche del calendario dovranno essere preventivamente concordate con lo stesso Dirigente scolastico.

ART. 8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – SCADENZA

I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione all'Istituto Globale Sant'Antioco, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25.09.2026** (farà fede insindacabilmente il sistema di protocollazione informatico in uso a scuola e si declina ogni responsabilità per la mancata ricezione della domanda da parte dell'Istituzione scolastica derivante da colpe di terzi o da cause tecniche che abbiano reso impossibile la trasmissione), riportante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione Avviso Pubblico BULLI NO GRAZIE annualità 2026" mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC istituzionale: caic87700n@pec.istruzione.it, ovvero con consegna a mano in busta chiusa presso l'ufficio protocollo di Via Virgilio 17, Sant'Antioco.

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Domanda di partecipazione debitamente firmata:
- Dichiarazione e autovalutazione titoli ed esperienze;
- Curriculum Vitae in formato europeo, datato e firmato;
- Copia documento d'identità datato e firmato.

ART. 9 – ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti; le domande pervenute successivamente alla data di scadenza saranno inserite in apposita graduatorie e verranno prese in considerazione esclusivamente nel caso in cui non siano pervenute domande in tempo utile o si sia esaurita la graduatoria ufficiale;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- prive della fotocopia di un documento d'identità valido;
- manchevoli della dichiarazione e autovalutazione dei titoli.

ART. 10 – PUBBLICITÀ E IMPUGNATIVA

Al termine della procedura di valutazione e in assenza di unica candidatura la Commissione di Valutazione trasmetterà il verbale al Dirigente Scolastico il quale pubblicherà la graduatoria provvisoria sul sito web dell'Istituto (Albo Pretorio online) e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire ricorso entro e non oltre cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali ricorsi, sul sito web dell'Istituto saranno pubblicate le graduatorie definitive, avverso le quali sarà possibile esperire ricorso secondo le vigenti disposizioni in materia. Tale termine non sussiste in caso di unica candidatura.

ART. 11 – MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

Per l'accesso agli atti si rimanda a quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni.

ART. 12 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO, con sede legale in Sant'Antioco (SU), via Virgilio n. 17, Codice Fiscale 90027650929, legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità evidenziate di seguito.

Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali e/o identificativi (ad esempio: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento), in seguito "dati personali" o anche "dati", comunicati in occasione della gestione del procedimento relativo alla selezione di cui al presente Avviso.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati ai sensi dell'art. 6 lett. a) ed e) del GDPR, per le seguenti finalità: gestione delle procedure relative all'avviso pubblico, predisposizione e pubblicazione delle graduatorie, alla gestione, monitoraggio, controllo e valutazione delle procedure e del rapporto di lavoro autonomo/di collaborazione.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

I dati personali sono sottoposti a trattamento (es. cartaceo, elettronico e/o automatizzato) e saranno archiviati presso la sede dell'Istituto Globale Sant'Antioco (documenti cartacei) e presso i server dell'Istituto e GRUPPO SPAGGIARI e ARGO SOFWARE (formato elettronico automatizzato).

Il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti sostenute relativi alle operazioni finanziate dal presente Avviso e per la gestione del rapporto di lavoro autonomo/di collaborazione per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di conclusione dell'operazione e in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

Per quanto concerne, invece, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

Accesso ai dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto II a dipendenti e collaboratori del Titolare o di eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

Comunicazione dei dati

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui al punto precedente alla Regione Autonoma della Sardegna , nonché a quei soggetti, anche esterni alla Regione, per i quali la comunicazione sia obbligatoria

per legge o avvenga sulla base di specifica autorizzazione ad effettuare il trattamento per l'espletamento delle finalità suddette.

Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server di GRUPPO SPAGGIARI e ARGO SOFTWARE e nell'archivio cartaceo della sede di Segreteria amministrativa dell'Istituto Globale Sant'Antioco.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui al punto precedente è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento e l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura. Le domande presentate dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da esplicita dichiarazione di assenso al trattamento.

Diritti dell'interessato

Gli interessati godono dei diritti di cui all' art. 15 GDPR e precisamente:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; - di ottenere l'indicazione:
  a) dell'origine dei dati personali;
  b) delle finalità e modalità del trattamento;
  c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR;
  e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati; - di ottenere:
  a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati;
  b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi,

eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

d) di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, hanno altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Modalità di esercizio dei diritti

È possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

1. una raccomandata a/r a: ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO, via Virgilio n. 17, 09017 Sant'Antioco (SU);
2. una PEC all'indirizzo: caic87700n@pec.istruzione.it;
3. chiamando il numero di telefono del titolare del trattamento: 0781/83095.

Riferimenti e contatti del titolare, responsabile per la protezione dei dati (RDP) e incaricati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Tiziana Meloni. Il Responsabile per la Protezione dei Dati è EuservIce, Roviano RM, i cui contatti sono reperibili sul sito dell'Istituto.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito nella sede del Titolare del trattamento presso la segreteria amministrativa dell'Istituto Globale Sant'Antioco.

ART. 13 – PUBBLICAZIONI

Il presente Avviso viene affisso all'Albo dell'Istituto e reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web nella sezione Amministrazione Trasparente .

Informazioni relative al presente Avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO.

Si allega al presente Avviso, come parte integrante dello stesso, la seguente modulistica:

ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO
Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 *0781- 83095*
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929
Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it
Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it
Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

- **Allegato A)**: istanza di partecipazione;
- **Allegato B)**: scheda di autovalutazione dei titoli.

Sant'Antioco, 17 settembre 2026
Prot. n. 15293

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa T. Meloni