MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO
Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 0781- *83095*
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929
Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it
Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it
Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

Circolare n. 218 / 26 maggio 2026

Personale Docente Scuola Primaria
Al Personale ATA
D.S.G.*A*
Albo
sito web
Registro Elettronico

OGGETTO: Scrutini II quadrimestre - Scuola Primaria

Si comunica che i Consigli di Classe, con la sola Componente Docente, sono convocati secondo il calendario di seguito indicato, per procedere alle operazioni di scrutinio del secondo quadrimestre, con il seguente o.d.g.:

1. *Approvazione verbale seduta precedente;*
2. *Scrutinio finale di ammissione alla classe successiva;*
3. *Certificazione delle competenze (solo classi 5^);*
4. *Approvazione Relazione finale del Consiglio di classe.*

- Ai fini della validità degli scrutini si richiede il quorum integrale dei componenti i Consigli di classe.
- I Docenti che completano l'orario di servizio in altre scuole, nel caso in cui dovessero individuare sovrapposizioni con la calendarizzazione degli scrutini previsti nelle altre sedi di servizio, sono tenuti a comunicarlo, tempestivamente, al collaboratore del D.S.
- I docenti prevalenti controlleranno preventivamente i registri di classe, per offrire al Consiglio tutti gli elementi utili per la valutazione del comportamento;
- Per l'attribuzione del voto/giudizio di comportamento si farà riferimento al documento di valutazione deliberato dal Collegio dei docenti;
- I docenti sono invitati ad inserire le valutazioni e le assenze degli studenti delle classi di loro competenza nel periodo Proposte di voto scrutinio finale, entro il giorno dello scrutinio;
- In caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico gli scrutini saranno presieduti dal docente prevalente che, con la presente, viene delegato ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. 297/94 e provvederà alla nomina di un segretario verbalizzante.

TUTTI I CONSIGLI DI CLASSE SI TERRANNO NEL PLESSO DI VIA BOLOGNA

Documento informatico firmato digitalmente da TIZIANA MELONI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Classe/Plesso	Giorno	Orario
5^A Via Bologna	10/06/2026	8.30 - 9.00
5^B Via Bologna		9.00 - 9.30
4^B Via Bologna		9.30 - 10.00
1^A Via Bologna		10.00 - 10.30
2^A Via Bologna		10.30 - 11.00
3^A Via Bologna		11.00 - 11.30
2^C Via Bologna		11.30 - 12.00
4^A Via Bologna		12.00 - 12.30
1^B Via Bologna		12.30 - 13.00
2^B Via Bologna		13.00- 13.30
Classe/Plesso	**Giorno**	**Orario**
2^A Via Manno	11/06/2026	8.30 - 9.00
3^A Via Manno		9.00 - 9.30
2^B Via Manno		9.30 - 10.00
1^A Via Manno		10.00 - 10.30
1^B Via Manno		10.30 - 11.00
4^A Via Manno		11.00 - 11.30
3^B Via Manno		11.30 - 12.00
5^A Via Manno		12.00 - 12.30
5^B Via Manno		12.30 - 13.00
Classe/Plesso	**Giorno**	**Orario**
2^A Via Oberdan	12/06/2026	8.00 - 8.30
4^A Via Oberdan		8.30 - 9.00
1^A Via Oberdan		9.00 - 9.30
3^A Via Oberdan		9.30 - 10.00
5^A Via Oberdan		10.00 - 10.30

In caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico gli scrutini saranno presieduti dal docente Coordinatore di Classe che, con la presente, viene delegato ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. 297/94. Il Coordinatore nominerà un segretario verbalizzante.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tiziana Meloni