Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Globale Sant'Antioco

Oggetto: Richiesta di congedo parentale (Art. 32 D.Lgs. 151/2001 e vigenti CCNL)

Il/La sottoscritto/a

_____

nato/a a _____ (_____**) il** _____

Codice Fiscale

_____

in servizio presso codesto Istituto in qualità di:

[ ] Personale Docente - Ordine di scuola: _____ Cl. di Concorso: _____

[ ] Personale A.T.A. - Profilo: [ ] Coll. Scolastico [ ] Ass. Amministrativo [ ] Ass. Tecnico

Stato giuridico: [ ] A tempo indeterminato (Di ruolo) [ ] A tempo determinato (Supplente)

CHIEDE

la concessione del **congedo parentale** per il/la proprio/a figlio/a:

Nome _____ Cognome

_____

nato/a a _____ (_____**) il** _____

per il seguente periodo

_____

A tal fine, ai sensi delle disposizioni vigenti, il/la sottoscritto/a sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. Che il/la bambino/a non è ricoverato/a presso istituti di cura (salvo le deroghe previste dalla legge).
2. Di aver già fruito, per lo/a stesso/a figlio/a, di complessivi giorni _____ di congedo parentale.
3. Che l'altro genitore (Nome _____ Cognome _____ CF _____):
   [ ] lavoratore dipendente, ha fruito di complessivi giorni _____ di congedo parentale per lo stesso figlio.
   [ ] lavoratore autonomo / libero professionista.
   [ ] non lavoratore / disoccupato.
   [ ] non ha mai fruito di periodi di congedo parentale per lo stesso figlio.

(Nota per il dipendente: La presente domanda deve essere presentata, salvo casi di oggettiva impossibilità, con un preavviso non inferiore a 5 giorni rispetto alla data di inizio del congedo, ridotti a 2 giorni in caso di congedo parentale su base oraria).

Data,_____

Firma del dipendente_____